



NOMINA REFERENTE PRIVACY

Egr. DSGA D'Aprèa Lucia,
il Dirigente scolastico, dott.ssa Forino Lucia, in qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica indicata in intestazione, Titolare del trattamento,

- tenuto conto del ruolo funzionale da Lei svolto presso questo istituto;
- preso atto dell'esperienza, capacità e affidabilità da Lei dimostrate in ordine alle garanzie volte al rispetto della Privacy e della sicurezza del trattamento dei dati personali,
- visto il Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate, emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione con Decreto Ministeriale n.305 del 7.12.2006;

con il presente atto La nomina **Referente per il Sistema di Gestione Privacy**.

Per effetto della suddetta nomina, l'incaricato s'impegna ad osservare le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali e ad attenersi con la massima diligenza alle istruzioni di seguito riportate:

verificare la liceità e la correttezza dei trattamenti eseguiti; controllare che venga fornita e consegnata l'informativa agli interessati e che venga raccolto il consenso, nei casi in cui necessita, dell'interessato al trattamento dei dati di tipo sensibile; valutare e quindi segnalare al Titolare le misure di sicurezza idonee per la protezione dei dati; delineare, all'interno della struttura di propria competenza, i profili dei soggetti che svolgono le operazioni di trattamento (incaricati); controllare la pertinenza, non eccedenza e completezza dei dati rispetto alle finalità del trattamento di propria competenza; provvedere alla cancellazione o alla trasformazione dei dati in forma anonima a seguito di una richiesta dell'interessato; dare risposte ad emergenze di tipo operativo e gestionale relative al trattamento; disporre il blocco dei dati qualora si renda necessaria la sospensione temporanea e disporre inoltre la loro cancellazione qualora necessaria; rispondere all'interessato; vigilare sulla puntuale osservanza da parte degli incaricati delle istruzioni impartite dal titolare; custodire i supporti utilizzati per le copie di backup dei dati; custodire la documentazione del sistema di gestione privacy; sovrintendere al monitoraggio dell'efficacia delle misure di sicurezza adottate.

Il Titolare del trattamento si riserva di verificare periodicamente la rispondenza del suo operato alle suindicate disposizioni e istruzioni. La presente nomina è a tempo indeterminato e s'intende automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro in essere con questa istituzione scolastica.

Avellino,

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Lucia Forino

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate

Per accettazione,
